Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего образования
«РОССИЙСКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ ПРАВОСУДИЯ ИМЕНИ В.М. ЛЕБЕДЕВА»

П Р И К А З

06. 04. 2026 г. № 172

Москва

О внесении изменений в приказ от 19 января 2026 г. № 15

На основании решения Ученого совета от 31 марта 2026 г. (протокол № 5) п р и к а з ы в а ю:

1. Внести в Правила приема на обучение по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры на 2026/2027 учебный год (далее – Правила приема), утвержденные приказом от 19 января 2026 г. № 15, следующие изменения:

1.1. Раздел XVI Правил приема изложить в новой редакции (Приложение № 1 к настоящему приказу).

1.2. Приложение № 2 к пункту 1.7. Правил приема изложить в новой редакции (Приложение № 2 к настоящему приказу).

2. Начальнику отдела филиалов Васильевой Т.В. довести приказ до сведения филиалов.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на проректора по учебной работе Маколова В.И.

Ректор О.Н. Тисен

Проект вносит и исполнитель:
Начальник управления приемной комиссии
и профориентационной работы Т.С. Дилбарян-Дарчинян

Согласовано:
Проректор по учебной работе В.И. Маколов

Начальник отдела филиалов Т.В. Васильева

Начальник управления делами и делопроизводства А.Д. Виноградова

Рассылка:
Проректор по учебной работе
Отдел филиалов
Управление приемной комиссии и профориентационной работы

Приложение № 1
к пункту 1.1

XVI. Перевод и восстановление

16.1. Порядок перевода и восстановления осуществляется в соответствии с Приказом Минобрнауки России от 12 июля 2021 г. № 607 «Об утверждении Порядка перевода обучающегося в другую образовательную организацию, реализующую образовательную программу высшего образования соответствующего уровня» и положением о порядке и основаниях восстановления и перевода обучающихся, утвержденным ректором.

16.2. Сроки приема документов:

при восстановлении	– 15 января – 06 февраля 2026 г. – 20 августа – 01 сентября 2026 г.
при переводе	– 15 января – 10 апреля 2026 г. – 17 августа – 09 октября 2026 г.

В отдельных случаях решением ЦПК могут устанавливаться дополнительные даты приема документов.

16.3. При подаче заявления о переводе или восстановлении необходимо представить:

При переводе:
– копию паспорта (копии страниц 2-3 и страницы с местом регистрации) или иного документа, удостоверяющего личность и гражданство; – копию документа, удостоверяющего образование предыдущего уровня; – копию справки о периоде обучения; – копию лицензии на право осуществления образовательной деятельности и копию свидетельства об аккредитации с приложениями по соответствующей образовательной программе (из предыдущей образовательной организации) по требованию ЦПК (ПКФ); – фотографию в соответствии с требованиями, указанными в разделе VI Правил приема.
При восстановлении:
– копию паспорта (копии страниц 2-3 и страницы с местом регистрации) или иного документа, удостоверяющего личность и гражданство; – копию приказа об отчислении.

16.4. При переводе из иностранной образовательной организации, расположенной за рубежом, поступающий может направить заявление и копии прилагаемых документов на адрес электронной почты ЦПК (ПКФ) в виде сканированных копий (формат pdf).

В ЦПК (ПКФ) представляются заявление и копии документов (все документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариальным переводом на русский язык) согласно перечню:
– копия справки, в которой указываются: уровень образования, на основании которого поступил обучающийся для освоения соответствующей образовательной программы; перечень и объем изученных учебных предметов, курсов, дисциплин, пройденных практик, выполненных научных исследований, оценки, выставленные иностранной организацией при проведении промежуточной аттестации, или иной

документ, содержащий указанные выше сведения, выдаваемый иностранной образовательной организацией;

– копия паспорта или иного документа, удостоверяющего личность;

– копия документа о предшествующем образовании (в случаях, установленных законодательством: копия свидетельства о признании иностранного образования и (или) подтверждение прохождения процедуры легализации документа об образовании);

– копия свидетельства о рождении (при наличии);

– фотография в соответствии с требованиями, указанными в разделе VI Правил приема;

– документы, подтверждающие образовательные достижения обучающегося (по желанию поступающего);

Все документы, выполненные на иностранном языке, представляются с нотариальным переводом на русский язык.

При заключении договора об образовании поступающий дополнительно представляет:

– копии документов, подтверждающих законность нахождения на территории Российской Федерации (если не оформлялось приглашение Университетом);

– копия сертификата ДМС;

– копию медицинской справки для поступающих на очную форму обучения (кроме граждан, которым предоставляются равные права с гражданами РФ на основании международных соглашений).

16.5. В случае если количество заявлений превышает количество вакантных мест, с поступающими проводится конкурсный отбор по результатам испытания (собеседования). Испытание (собеседование) проводится в очном и (или) онлайн формате.

Заявление, поданное при отсутствие вакантных мест для перевода, не рассматривается в качестве заявления о переводе.

16.6. В Университете утвержден следующий перечень испытаний при переводе и восстановлении на места по договорам об образовании и на места, финансируемые за счет бюджетных ассигнований (при их наличии в конкурсе):

Код, наименование специальности или направления подготовки	**Форма испытания**	**Наименование дисциплины**	**Баллы**	
			минимальные	**максимальные**
Программы бакалавриата и специалитета				
40.03.01 Юриспруденция 40.05.03 Судебная экспертиза 40.05.04 Судебная и прокурорская деятельность	собеседование	теория государства и права	60	100
38.03.01 Экономика 38.03.02 Менеджмент 38.03.04 Государственное и	собеседование	экономическая теория	60	100

муниципальное управление 38.05.01 Экономическая безопасность				
Программы магистратуры				
40.04.01 Юриспруденция	собеседование	право	60	100
38.04.01 Экономика	собеседование	налоги и налогообложение	60	100
38.04.02 Менеджмент	собеседование	менеджмент	60	100
38.04.04 Государственное и муниципальное управление	собеседование	теория управления	60	100
45.04.02 Лингвистика	собеседование	иностранный язык	60	100

16.7. По результатам конкурсного отбора Университет принимает решение о зачислении на вакантные места для перевода обучающихся, наиболее подготовленных
к освоению соответствующей образовательной программы, при необходимости руководствуясь при этом средним баллом успеваемости, а также совокупностью и значимостью индивидуальных достижений.

16.8. В отношении лиц, не прошедших конкурсный отбор, Университет принимает решение об отказе в зачислении на обучение по соответствующей образовательной программе.

16.9. При принятии решения о возможности перевода и при согласии поступающего
с условиями перевода ЦПК (ПКФ) выдает поступающему справку о переводе с прилагаемой справкой о соответствии учебных планов.

16.10. После представления в ЦПК (ПКФ) выписки из приказа об отчислении из образовательной организации, документа об образовании и (или) его копии с поступающим оформляется договор об образовании. После оплаты поступающим стоимости обучения и (или) или аттестации издается приказ о зачислении.

16.11. С лицами, восстанавливающимися на обучение, договор об образовании оформляется после принятия решения о восстановлении.

16.12. Зачисление на обучение осуществляется в следующие сроки:

при восстановлении	– до 27 февраля 2026 г. – до 30 сентября 2026 г.
при переводе:	– до 10 мая 2026 г. – до 10 ноября 2026 г.

В отдельных случаях решением ЦПК могут устанавливаться дополнительные даты зачисления.».

Приложение № 2
к пункту 1.2

Перечень магистерских программ, реализуемых в РГУП им. В.М. Лебедева (г. Москва)

40.04.01 Юриспруденция

Магистерские программы	Формы обучения			
	очная	очно-заочная	заочная (классическая)	заочная (группа выходного дня)
Корпоративный юрист (Судебная защита, юридическая служба и правовой консалтинг)	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Магистр частного права	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Правосудие по гражданским, административным делам и экономическим спорам	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юридическая деятельность в органах государственной и муниципальной власти	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере евразийской интеграции и международного бизнеса (с частичной реализацией на английском языке)	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере национальной безопасности	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.	–
Юрист в сфере недвижимости	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере трудовых правоотношений	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере уголовного судопроизводства	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.
Юрист в сфере публичных и частных финансов	2 г.	–	2 г. 4 м.	–
Магистр административного права и процесса	–	–	2 г. 4 м.	–
Теоретическое правоведение и правосудие	2 г.	–	–	–
Юрист в сфере цифровых и инновационных технологий	2 г.	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.	–
Правовое регулирование судебно-экспертной деятельности	2 г.	–	2 г. 4 м.	–
Цифровые валюты и цифровые права	2 г.	–	2 г. 4 м.	–

Магистерские программы	Формы обучения			
	очная	очно-заочная	заочная (классическая)	заочная (группа выходного дня)
Юрист в сфере взаимодействия органов публичной власти и бизнеса *(с программой профессиональной переподготовки «Государственное и муниципальное управление»)*	2 г.	–	2 г. 4 м.	2 г. 4 м.

38.04.01 Экономика

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Экономическая и финансовая безопасность	2 г. 3 м.

38.04.02 Менеджмент

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Управление бизнесом в цифровой экономике *(с программой профессиональной переподготовки «Правовое сопровождение бизнеса»)*	2 г. 3 м.

38.04.01 Экономика, 40.04.01 Юриспруденция

(с выдачей диплома по двум квалификациям)

Магистерские программы	Формы обучения
	очно-заочная
Налоговый консалтинг и защита прав налогоплательщика	2 г. 3 м.

38.04.02 Менеджмент, 40.04.01 Юриспруденция

(с выдачей диплома по двум квалификациям)

Магистерские программы	Форма обучения
	очно-заочная
Управление недвижимостью и правовое регулирование в сфере энергетики и строительства	2 г. 3 м.

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

Магистерские программы	Формы обучения	
	очная	заочная (классическая)
Государственное стратегическое управление	2 г.	2 г. 3 м.